



# UNIONE DI COMUNI MARGHINE

Corso Umberto, n. 186, 08015 Macomer (NU)  
Tel. 0785/222200 – Fax 0785/222216 – E-Mail [info@unionemarghine.it](mailto:info@unionemarghine.it)  
[protocollo@pec.unionemarghine.it](mailto:protocollo@pec.unionemarghine.it)

C.F. 93033380911

**UFFICIO PLUS**



Allegato A

**AVVISO PUBBLICO PER LA  
COSTITUZIONE DI UN ELENCO FORNITORI PER L'EROGAZIONE  
DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE per la realizzazione del PROGETTO  
INPS gestione dipendenti pubblici "HOME CARE PREMIUM 2022" nel  
territorio del Distretto socio – sanitario di Macomer  
dal 01 luglio 2022 al 30 giugno 2025**

(Determinazione del Responsabile del Servizio Sociale n. 50 del 01.06.2022)

## **ART. 1 – PREMESSA**

L'INPS - Gestione Dipendenti Pubblici (ex INPDAP) realizza un Progetto denominato Home Care Premium (HCP) per l'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari. Il Programma Home Care Premium consente l'erogazione di una prestazione finalizzata a garantire la cura, a domicilio, delle persone non autosufficienti iscritte alla Gestione Unitaria delle Prestazioni Creditizie e Sociali e/o loro familiari.

L'Home Care Premium prevede una forma di intervento mista, con il coinvolgimento di Ambiti Territoriali Sociali e/o Enti pubblici, che vogliano prendere in carico i soggetti non autosufficienti residenti nei propri territori.

L'Inps assicura altresì dei servizi di assistenza alla persona, c.d. prestazioni integrative, chiedendo allo scopo la collaborazione degli Ambiti territoriali (ATS) - ai sensi dell'art. 8, comma 3, lettera a), della legge n. 328/2000 o come differentemente denominato o identificato dalla normativa regionale in materia.

## **ART. 2 - FINALITA'**

L'Unione di Comuni Marghine, nella sua qualità di ente gestore dell'ambito PLUS, in esecuzione di quanto definito nella manifestazione d'interesse all'adesione al Progetto Home Care Premium 2022 per l'attivazione di Progetti Innovativi e Sperimentali di Assistenza Domiciliare in favore di soggetti disabili e non autosufficienti, promosso e finanziato dall'INPS – Gestione Dipendenti Pubblici, intende istituire un elenco fornitori per l'erogazione di prestazioni integrative.

Per prestazioni integrative si intendono i servizi ed interventi socio-assistenziali di supporto alla disabilità e non autosufficienza.

Beneficiari delle prestazioni sono i dipendenti iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e pensionati utenti della gestione dipendenti pubblici.

### **ART. 3 - DESTINATARI DELL'AVVISO**

Possono richiedere l'iscrizione all'albo di soggetti attuatori di prestazioni integrative nell'ambito del progetto HCP 2022, tutti i soggetti di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, ovvero gli imprenditori individuali, le cooperative sociali, le Imprese sociali ex L. 118/2005 e D.Lgs. 155/2006 e gli Enti di promozione sociale di cui alla L. 383/2000, organismi senza finalità di lucro, legalmente riconosciuti in base alle vigenti disposizioni normative o iscritti in Albi tenuti da Amministrazioni Pubbliche, che siano in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

#### **a) Requisiti di ordine generale**

- Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, del Codice dei contratti D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;
- Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- Essere in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente.

#### **b) Requisiti di idoneità professionale**

- Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei previsti registri professionali o commerciali mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;
- Nel caso di Cooperative e Consorzi di cooperative: Iscrizione all'Albo Regionale ai sensi della L. R. 22/4/1997 n. 16, per la categoria/oggetto sociale adeguato a quello dell'avviso;
- Per gli Enti di promozione sociale di cui alla L. 388/2000: iscrizione all'Albo regionale e finalità statutarie coerenti con l'oggetto del presente avviso;
- Per i partecipanti di altre Regioni o per quelli appartenenti agli Stati membri della Unione Europea: iscrizione in albi e registri equivalenti, come disciplinati dalla normativa di riferimento.
- Per le Imprese sociali: il possesso dei requisiti di cui alla L. 118/2005 e al D.Lgs. 155/2006.
- Esperienza di almeno 1 anno (12 mesi), alla data di presentazione della domanda, nell'ambito dei servizi di cui si richiede l'adesione.

### **ART. 4 - MANCATO POSSESSO DEI REQUISITI**

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione comporta l'esclusione del richiedente dalla procedura in argomento.

La falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000.

### **ART. 5 - PRESTAZIONI DA EROGARE**

Le prestazioni integrative indicate nella Richiesta di manifestazione di interesse all'adesione al Progetto HCP 2019, riguardano la sfera socio-assistenziale di supporto alla disabilità e non autosufficienza e sono le seguenti:

- A) Servizi professionali domiciliari resi da operatori socio sanitari ed educatori professionali:** Interventi integrativi e complementari svolti da operatori socio-sanitari ed educatori professionali. È escluso l'intervento di natura professionale sanitaria.
- B) Altri servizi professionali domiciliari:**  
Servizi professionali resi da psicologi, come supporto alla famiglia, da fisioterapisti, logopedisti.
- C) Servizi e strutture a carattere extra domiciliare:**  
Interventi integrativi e complementari di natura non sanitaria, per la crescita delle capacità relazionali o cognitive, il potenziamento delle abilità, e la prevenzione e il rallentamento della degenerazione che incide sul livello di non autosufficienza, da svolgersi esclusivamente presso centri socio educativi riabilitativi diurni per disabili, centri diurni per anziani, centri di aggregazione giovanile, centri per l'infanzia.
- D) Sollievo:**  
A favore del nucleo familiare, per il recupero delle energie psicofisiche necessarie all'assistenza del beneficiario, interventi di sollievo domiciliare, diurna extra domiciliare e residenziale, qualora l'incapacità funzionale non è integralmente soddisfatta dai "servizi pubblici", ma è integrata da uno o più familiari conviventi o non conviventi attraverso le cosiddette "cure familiari"
- E) Trasferimento assistito:**  
Servizi di accompagnamento, trasporto o trasferimento assistito per specifici e particolari necessità (visite mediche, accesso al centro diurno etc.), articolati in trasporto collettivo/individuale senza assistenza, con assistenza, con assistenza carrozzata e trasporto barellato. Qualora il budget assegnato agli utenti destinatari del servizio sia sufficiente ovvero con integrazione a carico dell'Ambito o dell'Ente pubblico convenzionato potrà essere acquistato un mezzo dedicato e idoneo al trasporto disabili, che resterà di proprietà dell'Ambito o dell'Ente pubblico.
- F) Pasto:**  
Servizio di consegna a domicilio, esclusa fornitura.
- G) Supporti:**  
Servizio di fornitura di supporti non finanziati da altre leggi nazionali o regionali vigenti, previa prescrizione medica o figura professionale qualificata:
- I.** le protesi e gli ausili inerenti le menomazioni di tipo funzionale permanenti (compresi pannoloni per incontinenti, traverse, letti e materassi ortopedici antidecubito e terapeutici, cuscini jerico e cuscini antidecubito per sedie a rotelle o carrozzine eccetera);
  - II.** gli apparecchi per facilitare l'audizione ai sordi o la masticazione e altri apparecchi da tenere in mano, da portare sulla persona o da inserire nell'organismo, per compensare una deficienza o una infermità;
  - III.** le poltrone e i veicoli simili per invalidi, anche con motore o altro meccanismo di propulsione, compresi i servoscala e altri mezzi simili adatti al superamento di barriere architettoniche per soggetti con ridotte o impedito capacità motorie;
  - IV.** strumentazioni tecnologiche ed informatiche per la sicurezza dell'ambiente domestico e lo svolgimento delle attività quotidiane;
  - V.** ausili, attrezzature e arredi personalizzati che permettono di risolvere le esigenze di fruibilità della propria abitazione;
  - VI.** attrezzature tecnologicamente idonee per avviare e svolgere attività di lavoro, studio e riabilitazione nel proprio alloggio, qualora la gravità della disabilità non consenta lo svolgimento di tali attività in sedi esterne;
  - VII.** l'adattamento di veicoli ad uso privato, utilizzati per la mobilità di beneficiari gravemente disabili, per la modifica degli strumenti di guida;

**VIII.** la realizzazione di opere direttamente finalizzate al superamento e all'eliminazione di barriere architettoniche in edifici già esistenti adibiti ad abitazioni private.

**IX.** Qualsiasi altra fornitura ed installazione a domicilio di dotazioni e attrezzature (ausili) o strumenti tecnologici di domotica, per la mobilità e l'autonomia, per la gestione dell'ambiente domestico e delle comunicazioni, tali da ridurre il grado di non autosufficienza, il livello di bisogno assistenziale e il rischio di degenerazione ulteriore.

Il supporto può essere riconosciuto nel limite massimo del 20% del budget individuale annuale.

**H) Percorsi di integrazione scolastica:**

Servizi di assistenza specialistica ad personam in favore di studenti con disabilità volti a favorire l'autonomia e la comunicazione, così come indentificati dall'articolo 13, comma 3 della Legge 104/1992. Hanno diritto all'assegnazione di tale prestazione integrativa, nei limiti di budget di cui all'art. 14, esclusivamente gli studenti con accertamento di handicap ex legge 104/1992 L'intervento potrà essere fornito sia all'interno che all'esterno della scuola e anche al di fuori dell'orario scolastico.

**I) Servizi di intervento per la valorizzazione delle diverse abilità e per l'inserimento occupazionale:**

Servizi rivolti a persone in età da lavoro di ausilio alla ricerca di un'occupazione idonea rispetto alle abilità e capacità personali ovvero di orientamento per intraprendere un percorso formativo finalizzato all'acquisizione di competenze necessarie all'inserimento nel mondo del lavoro avendo riguardo dei limiti legati alla condizione di non autosufficienza.

Servizi rivolti a valorizzare le diverse abilità della persona non autosufficiente anche non propriamente finalizzate alla percezione di un guadagno.

**L) Servizi per minori affetti da autismo**

Servizi specialistici finalizzati al potenziamento e alla crescita delle capacità relazionali ed emotive di minori affetti da autismo.

**M) Servizio di attività sportive rivolte a diversamente abili**

Servizi sportivi rivolti a non autosufficienti per potenziare le diverse abilità e favorire la crescita del livello di autonomia, di autostima, di capacità relazionali e di gestione dell'emotività.

**ART. 6 -TARIFFARIO**

Il soggetto attuatore dovrà indicare l'importo per prestazione, sulla base dell'unità di misura del servizio offerto, entro i limiti della tariffa massima fissata nel presente bando, con la possibilità di offrire un ribasso. Si precisa che tali importi potrebbero essere suscettibili di modifica sulla scorta delle indicazioni dell'INPS, ente gestore del progetto, e pertanto si provvederà alle rettifiche, se dovuto. L'Ambito si riserva di modificare pertanto le tariffe in base a eventuali disposizioni successive alla pubblicazione del presente bando. Le somme indicate dovranno essere onnicomprensive di ogni onere e imposta, compresi gli eventuali oneri accessori (materiali, supporti amministrativi, coordinamento, formazione, spostamenti, etc.).

L'indicazione della tariffa applicata vincola i soggetti richiedenti per l'intero periodo progettuale, salvo eventuali modifiche richieste dall'INPS. Di seguito sono indicate le unità di misura da utilizzare per prestazione:

Descrizione prestazione integrativa	Tipo unità	Costo massimo unità
<b>A) Servizi professionali domiciliari resi da operatori socio-sanitari ed educatori professionali</b>		

- Oss	ora	€ 21,00 max. €23,00
- Educatore professionale	ora	€ 23,00
<b>B) Altri servizi professionali domiciliari</b>		
- Psicologo	ora	€ 50,00
- Fisioterapista	ora	€ 35,00
- Logopedista	ora	€ 35,00
<b>C) Servizi e strutture a carattere extra domiciliare</b>		
- Centri socio educativi riabilitativi diurni	unità	€ 35,00
- Centri diurni per gli anziani	unità	€ 50,00
- Centri di aggregazione giovanile	unità	€ 35,00
- Centri per l'infanzia	unità	€ 35,00
<b>D) Sollievo</b>		
- Domiciliare	ora	€ 21,00
- Diurno extra domiciliare	unità	€ 50,00
- Residenziale	unità	€ 70,00
<b>E) Trasferimento/ trasporto assistito</b>		
- Trasporto collettivo senza assistenza	ora	€ 25,00
- Trasporto collettivo con assistenza	ora	€ 45,00
- Trasporto collettivo con assistenza carrozzato	ora	€ 50,00
- Trasporto individuale senza assistenza	ora	€ 25,00
- Trasporto individuale con assistenza	ora	€ 45,00
- Trasporto individuale con assistenza carrozzato	ora	€ 50,00
- Trasporto individuale con assistenza barellato	ora	€ 72,00
<b>F) Consegna Pasto</b>	unità	€ 5,00

<b>G) Supporti</b>		Nella misura massima del 20% del budget individuale annuale (come previsto dal bando)
<b>H) Percorsi di integrazione scolastica</b>		
- Percorsi di integrazione Scolastica	unità	€ 24,00
- Servizi di Assistenza scolastica specialistica	ora	€ 25,00
<b>I) Servizi di intervento per la valorizzazione delle diverse abilità e per l'inserimento occupazionale</b>		
- Percorsi di inserimento occupazionale	ora	€ 22,00
- Percorsi di valorizzazione	ora	€ 22,00
<b>L) Servizi per minori affetti da autismo</b>	unità	€ 50,00
<b>M) Servizio di attività sportive</b>		
- servizi sportivi	ora	€ 35,00

#### **ART. 7 - ISTRUTTORIA E FORMULAZIONE ELENCO SOGGETTI ATTUATORI**

L'Ambito PLUS provvederà all'istruttoria delle domande pervenute, verificando il possesso dei requisiti dichiarati. I soggetti giuridici ammessi saranno inseriti nell'elenco di soggetti attuatori di prestazioni integrative previste dal Progetto HCP 2022. L'elenco verrà pubblicato all'Albo Pretorio presso il sito istituzionale dell'Unione di Comuni Marghine. L'elenco dei soggetti giuridici individuati dal presente Avviso sarà posto a disposizione dei soggetti beneficiari delle prestazioni HCP 2022, e sarà cura del beneficiario dell'intervento "prestazioni integrative" scegliere il fornitore, che dovrà erogare le prestazioni previste nel Piano Assistenziale Individuale. Il soggetto beneficiario dell'intervento "prestazioni integrative" di cui al progetto HCP 2022 dovrà instaurare un rapporto diretto con il soggetto scelto tra quelli inseriti nell'Elenco.

#### **ART. 8 - DECADENZA DALL'ELENCO DEI SOGGETTI ATTUATORI**

La perdita di uno o più requisiti generali, come indicati nel presente Avviso, comporta la decadenza dall'inserimento nell'elenco in questione. La decadenza dall'inserimento nell'elenco è altresì causata dalle seguenti circostanze:

- 1) gravi violazioni degli obblighi previsti dal Piano Assistenziale Individualizzato (PAI), segnalate dal beneficiario dell'intervento allo sportello sociale dell'Unione di Comuni Marghine.
- 2) impegno di personale professionalmente non adeguato;
- 3) gravi inosservanze delle norme in materia;
- 4) cessazione dell'offerta dei servizi obbligatori.

## **ART. 9 - OBBLIGHI PER GLI ISCRITTI NEL REGISTRO**

Gli iscritti nell'Elenco sono tenuti a comunicare all'Ambito PLUS ogni variazione dei dati trasmessi all'atto dell'iscrizione.

## **ART. 10 - TERMINI DI VALIDITA' DELL'ELENCO**

L'elenco dei soggetti attuatori di prestazioni integrative di cui al presente Avviso e le successive integrazioni o modifiche, verranno approvati con determinazione del Responsabile del Servizio Sociale dell'Ambito PLUS. Tale elenco ha validità dal giorno dell'approvazione fino al 30/06/2025, termine di validità del progetto HCP 2022. La sua validità potrà essere prorogata in caso di prosecuzione del progetto in argomento, salvo diverse disposizioni dell'INPS-gestione ex INPDAP.

## **ART. 11 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati dovranno utilizzare l'apposito modulo allegato al presente avviso, disponibile presso il sito istituzionale nelle sezioni apposite dedicate agli avvisi e ai bandi di gara: [www.unionemarghine.it/](http://www.unionemarghine.it/)

Le domande dovranno essere trasmesse mediante posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo [protocollo@pec.unionemarghine.it](mailto:protocollo@pec.unionemarghine.it) entro e non oltre, pena esclusione, il **giorno 19/06/2022**, al fine di garantire la continuità delle prestazioni attualmente attive.

La P.E.C dovrà avere ad oggetto la seguente dicitura: **“DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO FORNITORI PER L'EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI INTEGRATIVE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO INPS GESTIONE DIPENDENTI PUBBLICI HOME CARE PREMIUM NEL DISTRETTO DI MACOMER”**.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ambito PLUS.

Si precisa inoltre che l'elenco dei fornitori potrà essere successivamente integrato a partire dal 01.07.2022 utilizzando la modalità suddetta.

## **ART. 12 - PRESCRIZIONI**

La domanda di Accreditamento dovrà essere presentata nei termini previsti dal presente avviso. Tutte le comunicazioni ai soggetti richiedenti verranno effettuate a mezzo PEC e/o Posta Elettronica Ordinaria a discrezione dell'Ente. La domanda vincola il richiedente fin dal momento della sua presentazione, mentre l'Ambito PLUS rimane impegnato solo con la stipula del Patto di accreditamento e non assume impegno alcuno con il semplice accreditamento. L'Ente avrà in ogni caso la facoltà di annullare e revocare la presente procedura, ovvero di non procedere all'accREDITAMENTO o alla stipula del Patto, senza che il richiedente possa avanzare alcuna pretesa.

L'Ambito PLUS non procederà all'accREDITAMENTO nel caso in cui la domanda presentata non sia giudicata idonea o se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la presente procedura. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000.

## **ART. 13 - PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO**

Le richieste di accreditamento saranno vagliate dal competente Ufficio di Piano dell'Unione di Comuni Marghine. Gli esiti delle valutazioni saranno trasmessi a ciascun soggetto proponente. Contestualmente, l'elenco dei soggetti che presenteranno domanda positivamente valutati sarà approvato con Determinazione

del Responsabile del Servizio Sociale, nella quale contestualmente saranno espresse le motivazioni di eventuali esclusioni. L'Ufficio, sempre mediante il succitato atto determina l'accreditamento e provvede successivamente alla stipula del relativo patto. L'ente gestore si riserva la facoltà di non procedere all'accreditamento, che sarà subordinato ai vincoli normativi previsti dalla legge in merito ai contratti della Pubblica Amministrazione e, comunque, di non procedere all'accreditamento nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste.

#### **ART. 14 - SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO DI ACCREDITAMENTO**

Il Patto di accreditamento sarà unico per ogni soggetto indipendentemente dal numero di servizi accreditati. Il soggetto accreditato verrà convocato dall' Ufficio di Piano per la sottoscrizione del Patto e dovrà produrre i seguenti documenti:

- la Carta dei Servizi contenente specifici attestati di qualità delle prestazioni a tutela degli utenti ai sensi dell'art. 13 della L. 328/00;
- la polizza assicurativa RCT/RCO a copertura di tutti gli eventuali danni arrecati a persone e/o cose nell'esecuzione del servizio con un massimale unico per anno, per persona e per servizio non superiore a € 1.500.000,00.

Per i liberi Professionisti:

- Relativamente al D.P.R. 137/2012 del 14/08/2012, polizza di Responsabilità Civile Professionale, che tutela il libero professionista da danni per errori, omissioni, negligenza professionale e responsabilità contrattuale causati a terzi, compresi i clienti.

La sottoscrizione del Patto di accreditamento è condizionata, per i soggetti nazionali, alla regolarità contributiva che sarà preventivamente verificata, d'Ufficio, dall'Ente. Il Patto di Accreditamento avrà durata dalla sua sottoscrizione e fino al 30 giugno 2025, per tutti i servizi favorevolmente valutati dall'Ente.

La sottoscrizione del Patto di Accreditamento implica l'immediata disponibilità del soggetto accreditato ad avviare le attività di informazione ed erogazione servizi in favore dei beneficiari che ne faranno richiesta.

La sottoscrizione non comporta alcun obbligo da parte dell'Unione di Comuni Marghine di affidare servizi, essendo l'erogazione subordinata alla scelta degli utenti.

#### **ART. 15 - ATTIVAZIONE DEI SERVIZI E UTILIZZO DEL SISTEMA DI ACCREDITAMENTO**

Dopo la stipula delle convenzioni di accreditamento, verrà predisposto il Catalogo Pubblico delle Prestazioni e dei Servizi Home Care Premium 2022.

Il Catalogo avrà formato digitale sul portale web [www.unionemarghine.it](http://www.unionemarghine.it) e corrispondente supporto cartaceo.

Il Catalogo riporterà per ciascun Servizio l'elenco dei Soggetti Accreditati, ampliato dalle schede descrittive predisposte in fase di accreditamento da ciascun soggetto fornitore.

Verrà elaborato, in favore di ciascun beneficiario, utente della gestione Inps Gestione Dipendenti Pubblici, ammesso alle prestazioni integrative, un programma assegnando, nel limite del "budget di cura", una o più delle prestazioni e dei servizi oggetto di accreditamento.

Le prestazioni assegnate hanno una periodicità mensile o "una tantum".

Il programma socio assistenziale può essere periodicamente variato dall'operatore dello Sportello HCP operante nella sede dell'Unione dei Comuni Marghine. L'assegnazione delle suddette prestazioni genera il "diritto" alla loro fruizione presso i soggetti accreditati.

Il beneficiario ovvero il tutore o l'amministratore di sostegno o i genitori potranno scegliere il fornitore per ciascun servizio assegnato attraverso il Catalogo delle Prestazioni, come sopra elaborato, comunicando tale informazione allo Sportello HCP per i successivi adempimenti.

## **ART. 16 - VERIFICHE E CONTROLLI**

Sono riconosciute ai singoli Comuni del Distretto socio sanitario dell'Unione dei Comuni del Marghine ed all'Ufficio di Piano ampie facoltà di controllo e di indirizzo in merito all'espletamento delle prestazioni oggetto del presente avviso. Le singole amministrazioni comunali e l'Ufficio di Piano potranno, in ogni momento, anche senza preavviso, controllare e verificare il buon andamento delle stesse, promuovendo indagini conoscitive sulla corretta effettuazione delle prestazioni erogate, con particolare riferimento alla qualità delle prestazioni ed alla utilizzazione delle risorse, verificando l'ottemperanza di tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso ed il rispetto delle norme in materia, ivi compresa la regolarità delle assunzioni, dei rapporti di lavoro e delle coperture previdenziali ed assicurative e del trattamento retributivo, oltre che il rispetto degli elementi offerti dal soggetto accreditato al momento della richiesta di iscrizione all'albo.

Il soggetto accreditato dovrà fornire, a richiesta dell'Ente ed entro i termini perentori da questo stabiliti, la documentazione comprovante la regolarità degli adempimenti a proprio carico.

Qualora dal controllo il servizio dovesse risultare non conforme agli accordi contrattuali, il funzionario preposto notificherà l'inadempimento e formulerà per iscritto le relative prescrizioni e le comunicherà con ogni mezzo al fornitore; quest'ultimo dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate con ogni tempestività e comunque entro le 48 ore successive alla ricezione delle prescrizioni.

## **ART. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016, che sarà applicato alla procedura di cui al presente regolamento nei limiti di compatibilità con la medesima, si provvederà all'informativa di cui al comma 3 dello stesso articolo, facendo presente che i dati personali forniti dai soggetti accreditati saranno raccolti e conservati presso l'Ufficio.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), finalizzato alla scelta dei contraenti e all'instaurazione del rapporto contrattuale oltre che alla gestione del rapporto medesimo, è svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, ed è improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei fornitori e della loro riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di accreditamento, pena l'esclusione; con riferimento ai vincitori il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione della convenzione e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

In relazione al trattamento dei dati conferiti, all'interessato sono riconosciuti, come per legge, i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Si precisa che il trattamento dei dati personali ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei fornitori a partecipare alla procedura di accreditamento del servizio di cui trattasi.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per finalità ad essa connesse e che essi non verranno comunicati né ceduti a terzi.

I Soggetti accreditati saranno nominate responsabili del trattamento dei dati personali, dei quali verranno a conoscenza a causa o in occasione dei servizi svolti, come espressamente indicato nei relativi contratti.

## **ART. 18 - RESPONSABILITÀ PER DANNI**

Il Soggetto Accreditato è interamente ed esclusivamente responsabile di eventuali danni che possano per qualsiasi motivo verificarsi in dipendenza dello svolgimento del rapporto contrattuale, sia a carico del titolare del Soggetto che delle persone di cui si avvale, sia per gli incidenti che comunque possano derivare ai medesimi in conseguenza o in connessione all'espletamento del servizio stesso.

Il Soggetto Accreditato è inoltre interamente ed esclusivamente responsabile di tutti i danni che comunque per l'esecuzione del servizio possano derivare ai beneficiari o a terzi, a persone, a cose o animali.

L'esercizio delle attività di cui al presente avviso e l'impiego dei mezzi e del personale devono essere in regola con tutte le prescrizioni di legge al riguardo quali, ad esempio, quelle concernenti i contratti di lavoro, le assicurazioni, etc.

Il soggetto accreditato provvederà a sottoscrivere polizza assicurativa per sé stesso e per il personale impiegato, per eventuale responsabilità civile verso terzi e danni, esonerando espressamente l'ente gestore da qualsiasi responsabilità per danni o sinistri anche in itinere, che dovessero verificarsi nell'espletamento delle prestazioni oggetto del presente avviso. Copia conforme delle polizze sottoscritte (responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera e infortuni) saranno fornite all'Unione dei Comuni del Marghine prima della sottoscrizione della convenzione. Eventuali risarcimenti saranno a completo ed esclusivo carico dell'assuntore del servizio. Resta inteso che le polizze non liberano il soggetto accreditato dalle proprie responsabilità avendo esse esclusivo scopo di ulteriore garanzia, essendo l'Amministrazione comunale esonerata da qualsiasi tipo di responsabilità derivante dall'esecuzione delle prestazioni.

Il soggetto accreditato è tenuto al rispetto, nei confronti del proprio personale, dei vigenti contratti di lavoro e s'impegna a fornire, a richiesta dell'Ente pubblico contraente, la documentazione comprovante la regolarità del rapporto di lavoro relativamente al trattamento retributivo, normativo, previdenziale e assicurativo.

#### **ART. 19 - RAPPORTO GIURIDICO TRA ENTE E SOGGETTO ACCREDITATO**

Nessun rapporto di lavoro viene, con il patto di accreditamento, ad instaurarsi tra l'assuntore del servizio e l'Amministrazione, né tra questo e le persone di cui i Soggetti Accreditati si avvalgono per l'esecuzione della prestazione

Tutti i rapporti giuridici ed economici comunque inerenti a tali persone fanno carico esclusivamente ed integralmente ai soggetti accreditati.

#### **ART. 20 - CONTROVERSIE GIUDIZIARIE**

Il Tribunale competente per ogni controversia non definibile in accordo tra le parti è quello di Oristano.

#### **ART. 21 - PROCEDURE DI RICORSO**

Il ricorso dovrà essere inoltrato nei termini previsti dalla normativa vigente.

#### **ART. 22- INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (D.Lgs. 196/2003 art. 13)**

I dati personali raccolti con le domande pervenute saranno trattati con gli strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento amministrativo con modalità conformi a quanto previsto dalla normativa, ai sensi del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**Il Responsabile del Servizio**

*Marcella Manca*