



UNIONE DI COMUNI MARGHINE

Corso Umberto, n. 186, 08015 Macomer (NU)

Tel 0785/222204-222205-222208

Mail: plus@unionemarghine.it PEC:protocollo@pec.unionemarghine.it



UFFICIO PLUS

DISCIPLINARE DI GARA

La stazione appaltante, indirizzo di posta elettronica certificata (pec) protocollo@pec.unionemarghine.it in esecuzione della determinazione del Responsabile del Plus n. 69/152 del 30.10.2025, bandisce la gara a procedura aperta per l'appalto del servizio **CENTRO PER LA FAMIGLIA PER I COMUNI DEL PLUS DI MACOMER**.

La procedura di gara è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica Centrale Unica di Committenza Regionale denominata SardegnaCat, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://www.sardegna.cat.it>, per l'assegnazione della prestazione di cui sopra.

Tutti gli interessati dovranno inserire nella piattaforma sopraccitata, entro il termine perentorio delle **ore 11.00 del giorno 04.12.2025** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avverranno per via telematica attraverso l'apposito spazio all'interno della piattaforma SardegnaCat.

Si ricorda che ogni comunicazione inerente la presente procedura dovrà avvenire **ESCLUSIVAMENTE** attraverso il portale e che non saranno prese in considerazione comunicazioni o documenti pervenuti a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione; quindi quanto pervenuto al di fuori della piattaforma non sarà valutato.

I Concorrenti potranno richiedere chiarimenti e/o informazioni complementari entro 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno comunicate a tutti i concorrenti invitati alla procedura sempre esclusivamente attraverso la funzionalità della piattaforma SardegnaCat.

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI SERVIZI RELATIVI AL CENTRO PER LA FAMIGLIA PER I COMUNI DEL PLUS DI MACOMER- PERIODO GENNAIO – DICEMBRE 2026.

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): B8EB86395B

QUOTA SERVIZI FONDO POVERTÀ:

EZH19000110001 annualità 2019 - E71H20000240001 annualità 2020 – E71H21000150001 annualità 2021

FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI:

E71H22000420001 annualità 2022 - E71H23000250001 annualità 2023

FONDO NAZIONALE POLITICHE FAMIGLIA:

E69G22001120001 annualità 2022 - E69G23001770001 annualità 2023 - E69G24000970001 annualità 2024

ENTE APPALTANTE:

Unione di Comuni Marghine – Corso Umberto I, n. 186, Macomer – CAP 08015, Tel. 0785-222208

Email: plus@unionemarghine.it - Sito Internet <https://www.unionemarghine.it>

PEC: protocollo@pec.unionemarghine.it

1) DESCRIZIONE E CATEGORIA DELLA PRESTAZIONE:

DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE: Oggetto dell'appalto sono i servizi relativi al centro per la Famiglia per i dieci comuni del Plus di Macomer: Birori, Bolotana, Borore, Bortigali, Dualchi, Lei, Macomer, Noragugume, Silanus e Sindia. - **Periodo 12 mesi con possibilità di rinnovo così come descritto negli articoli 2 e 3 del Capitolato Speciale d'Appalto.**

CATEGORIA DELLA PRESTAZIONE - PRESTAZIONI PRINCIPALI: sostegno psicologico e genitoriale, mediazione dei conflitti e familiare, consulenza legale, spazio neutro.

PRESTAZIONI SECONDARIE: sensibilizzazione affido; consulenza e servizi in merito all'alfabetizzazione mediatica e digitale dei minori, con particolare attenzione alla loro tutela rispetto all'esposizione a contenuti pornografici e violenti; servizi di alfabetizzazione delle famiglie sulla prevenzione e sugli effetti dell'assunzione di sostanze psicotrope, attraverso l'utilizzo dei materiali resi disponibili dal Dipartimento per le politiche antidroga della Presidenza del Consiglio dei ministri; servizi finalizzati alla valorizzazione pratica dell'invecchiamento attivo, anche attraverso il coinvolgimento volontario delle persone anziane in attività di accompagnamento, assistenza e consulenza alle famiglie.

2) IMPORTO A BASE D'ASTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'importo stimato della prestazione ammonta ad Euro 200.146,09 (IVA esclusa) di cui Euro 137.055,36 per il costo della manodopera, non soggetto a ribasso ai sensi dell'art. 41, c. 14 del D.Lgs n. 36/23 e smi; in caso di rinnovo l'importo complessivo ammonta a Euro 400.292,18.

La gara sarà aggiudicata, mediante procedura aperta di cui all'art. 71 del D.Lgs n. 36/23 e smi, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 c. 2 del D.Lgs n. 36/2023 e smi e con l'ammissione di sole offerte in ribasso sui singoli prezzi a base di gara e precisamente:

| | Costo orario IVA ESCLUSA | Costo dell'intervento IVA ESCLUSA |
|--|-----------------------------|--------------------------------------|
| Pedagogista Coordinatore (a misura) | 35,23 € | |
| Psicologo (a misura) | 35,23 € | |
| Mediatore (a misura) | 35,23 € | |
| Operatore Spazio Neutro (a misura) | 29,44 € | |
| Consulente legale (a misura) | 70,00 € | |
| Operatori equipe interventi di promozione dell'accoglienza familiare e dell'affido rivolti alla comunità. (a corpo) | | 13.266,79 € |
| Operatori equipe alfabetizzazione digitale, prevenzione uso sostanze psicotrope e valorizzazione invecchiamento attivo (a corpo) | | 19.681,14 € |

Le prestazioni oggetto del presente appalto saranno retribuite a misura nel senso che saranno pagate solo le

ore di servizio effettivamente svolte, mentre verranno considerate a corpo le spese per il consulente legale, per gli operatori dell'equipe "interventi di promozione dell'accoglienza familiare e dell'affido rivolti alla comunità" e gli operatori dell'equipe "alfabetizzazione digitale, prevenzione uso sostanze psicotrope e valorizzazione invecchiamento attivo".

Saranno ammesse solo offerte in ribasso. Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o basate sui singoli prezzi. Non sono ammesse offerte in aumento.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa con l'applicazione degli elementi di seguito specificati:

| CRITERIO | PUNTEGGIO MASSIMO |
|---------------|-------------------|
| QUALITA' | Max 90 |
| PREZZO | Max 10 |
| TOTALE | 100 |

| | QUALITA' | PUNTEGGIO MASSIMO |
|----------|---|-------------------|
| A | ANALISI DEL CONTESTO SOCIO-TERRITORIALE IN CUI SARANNO REALIZZATE LE ATTIVITA' PROGETTUALI | 12 |
| B | ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO. (MAX 10 PUNTI SARANNO ATTRIBUITI AI PROGETTI PRESENTATI PER LE AZIONI DI "interventi di promozione dell'accoglienza familiare e dell'affido rivolti alla comunità" E "alfabetizzazione digitale, prevenzione uso sostanze psicotrope e valorizzazione invecchiamento attivo") | 28 |
| C | COERENZA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE CON LE FINALITA' E GLI OBIETTIVI DESCRITTI NEL CAPITOLATO | 10 |
| D | MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA E LIVELLO DI SODDISFACIMENTO | 8 |
| E | AZIONI DI PUBBLICIZZAZIONE DEL SERVIZIO E DELLE SINGOLE AZIONI, SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL BENESSERE FAMILIARE | 10 |
| F | RACCORDO CON L'UFFICIO DI PIANO E ATTIVAZIONE DELLA RETE | 10 |
| G | ELEMENTI INNOVATIVI | 12 |
| | TOTALE | 90 |

Il punteggio relativo al prezzo sarà attribuito con applicazione della seguente formula:

Il metodo di calcolo per l'offerta economicamente più vantaggiosa avverrà secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P \times C}{PO}$$

Dove:

X= punteggio da attribuire al concorrente

P= prezzo più basso

C= punteggio massimo

PO= prezzo offerto dalla ditta esaminata

PUNTEGGIO MASSIMO 10 PUNTI

Modalità di Attribuzione del punteggio all'offerta tecnica:

Il punteggio di valutazione tecnica, per ciascuna offerta presentata, sarà attribuito come segue:

$$Pt(a) = \sum n [Wi * V(a)i]$$

Pt(a) = Punteggio di valutazione tecnica per offerta a;

$\sum n$ = sommatoria degli n elementi valutati

Wi = peso attribuito al singolo elemento i;

V(a)i = coefficiente definitivo calcolato dalla commissione relativo alla presentazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i) variabile tra zero e uno.

I coefficienti V(a)i sono determinati sulla base della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

In dettaglio, per singola offerta e per ciascun elemento individuato, la commissione attribuirà un valore compreso tra 0 e 1 utilizzando la seguente scala di valutazione:

| Coefficiente | Giudizio |
|--------------|----------------|
| 0,00 | Non valutabile |
| 0,10 | Minima |
| 0,20 | Limitata |
| 0,30 | Evolutiva |
| 0,40 | Significativa |
| 0,50 | Sufficiente |
| 0,60 | Discreta |
| 0,70 | Buona |
| 0,80 | Ottima |
| 0,90 | Eccellente |
| 1,00 | Massima |

Per singola offerta e ciascun elemento individuato, terminata l'attribuzione discrezionale dei valori da parte di tutti i commissari, si procederà a determinarne il valore medio e trasformare tale valore in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando, a tale media massima, le medie provvisorie prima calcolate, determinando i singoli coefficienti V(a)i.

I coefficienti saranno pesati secondo quanto indicato negli elementi di cui sopra. La sommatoria per

ciascun elemento dei coefficienti $V(a)_i$ per i relativi pesi determinerà il punteggio di valutazione tecnica assegnato all'offerta a-iesima e così via.

Una volta ottenuti i parziali totali per l'offerta tecnica gli stessi saranno sommati. Al fine di ristabilire l'equilibrio dei vari elementi di valutazione, la Commissione di gara effettuerà la riparametrazione, assegnando al concorrente con il punteggio più alto il punteggio massimo di 90 punti ed agli altri concorrenti un punteggio proporzionale.

Non sarà ammesso alla successiva fase di valutazione dell'offerta economica il concorrente che, dopo la riparametrazione, non raggiungerà la votazione minima di 54 punti.

OFFERTE ANOMALE: Trattandosi di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'individuazione di offerte anomale si procederà come segue: saranno sottoposte a verifica anomalia le offerte che ottengono un punteggio superiore ai 4/5 sia per la parte qualità sia per la parte prezzo.

Nel contratto non è prevista la clausola compromissoria ed è vietato il compromesso.

Ai sensi dell'art. 83, c. 2 del D.Lgs. n. 36/23 si precisa che il procedimento di gara si concluderà entro quattro mesi dall'avvio della procedura e che i servizi oggetto dell'appalto sono disciplinati nel Capitolato speciale di appalto a cui si demanda.

CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO DA APPLICARE NEL CORSO DELL'ESECUZIONE

Ai sensi dell'art. 11, c. 2 del D.Lgs. n. 36/23 e smi la ditta appaltatrice in sede di esecuzione dei lavori deve applicare il CCNL del settore delle cooperative sociali.

L'operatore economico può indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da esso applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante. In tal caso, l'operatore economico vincitore della gara, prima dell'aggiudicazione della stessa, dovrà fornire alla stazione appaltante la dichiarazione con la quale si impegna ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata nonché la dichiarazione di equivalenza delle tutele. In quest'ultimo caso, la dichiarazione è anche verificata dalla stazione appaltante con le modalità di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 36/23 e smi.

3) LUOGO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Le prestazioni dovranno essere effettuate nei luoghi e siti indicati nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

4) PRESTAZIONE RISERVATA:

L'appalto è riservato ad imprese iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura e comunque in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di cui al paragrafo n.15 del presente disciplinare di gara. Si vedano gli altri requisiti richiesti al paragrafo n. 15.

5) OFFERTE NON AMMESSE:

Non sono ammesse:

- offerte parziali, comunque limitate ad una o più parti delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- varianti a quanto richiesto;
- offerte economiche in aumento rispetto all'importo indicato a base d'asta.

6) DURATA DELL'APPALTO:

La prestazione dovrà essere effettuata con decorrenza dalla data del verbale di consegna del servizio e per il tempo indicato nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

7) RIFERIMENTI NORMATIVI:

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato con il presente disciplinare di gara, si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto e alla normativa sia generale che speciale inerente la materia degli appalti per importi pari a quello in oggetto; in particolare si richiamano le disposizioni contenute nel D.Lgs. 36/23 e smi.

8) DOCUMENTI E INFORMAZIONI DI GARA:

Il *Bando di gara*, il *presente Disciplinare di gara* ed il *Capitolato Speciale d'Appalto*, con i relativi allegati sono disponibili direttamente sul sito Internet della stazione appaltante, all'indirizzo (URL): <https://www.unionemarghine.it> – referente Dott.ssa Anna Morittu e sulla piattaforma sopraccitata nella sezione dedicata alla gara.

Le informazioni complementari, così come gli eventuali chiarimenti possono essere richiesti per iscritto, tramite la piattaforma, entro e non oltre il decimo giorno precedente il termine fissato per la presentazione delle offerte; a tal riguardo si applicano le disposizioni contenute nell'art. 88, c. 2 del D.Lgs. 36/23 e smi.

9) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

La Stazione appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica indicato in premessa al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche.

I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma suddetta la documentazione richiesta, pena l'esclusione, entro il termine perentorio delle **ore 11.00** del giorno **04.12.2025**, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Al primo step del percorso guidato Invio Offerta il concorrente dovrà allegare nell'apposito campo la documentazione di seguito descritta, ciascun documento dovrà essere debitamente compilato e firmato digitalmente pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida, e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dalla piattaforma, come risultante dai log del sistema. I concorrenti esonerano la stazione appaltante e il gestore della piattaforma da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Saranno escluse le offerte irregolari, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della apposita procedura guidata sulla piattaforma, che consentono di predisporre:

- Busta di qualifica – Documentazione amministrativa;

- Busta tecnica;
- Busta economica.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica (D.P.R.), nel testo coordinato, 28 dicembre 2000, n. 445; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (domanda di partecipazione, offerta tecnica e offerta economica) devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore e firmate digitalmente.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 101 del Decreto Legislativo n. 36/23 e s.m.i..

Le offerte tardive saranno escluse in quanto inammissibili ai sensi dell'art. 70, comma 4, lettera b), del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 17, c. 4, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, c. 4, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'articolo 70, comma 4, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., fermo restando quanto previsto all'articolo 101 del medesimo D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., sono considerate inammissibili le offerte:

- a) non conformi ai documenti di gara;
- b) ricevute oltre i termini indicati nella presente lettera di invito;
- c) in relazione alle quali vi sono prove di corruzione o collusione;
- d) considerate anormalmente basse;
- e) presentate da offerenti che non possiedono la qualificazione necessaria;
- f) il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara.

Con riferimento alla singola impresa concorrente, pena l'esclusione dalla gara, tali buste devono contenere obbligatoriamente la seguente documentazione:

"BUSTA DI QUALIFICA- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":

- a) **ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA e integrazione DGUE**, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente

disciplinare di gara (Mod. 1), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito del presente disciplinare) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

b) **MODELLO DI DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE). Il documento di gara unico europeo in formato digitale deve essere reso e sottoscritto digitalmente:**

- dal legale rappresentante del concorrente;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di un procuratore va trasmessa – a pena di esclusione – la relativa procura.

Per la compilazione dello stesso modello attenersi alle istruzioni fornite con la circolare MIT Prot. N. 6212 del 30.6.2023 "Comunicato relativo alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016"

- c) **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA** allegata al presente disciplinare (Mod. 2);
- d) **GARANZIA PROVVISORIA** di Euro 4.002,92 pari al 2% dell'importo a base di gara nelle forme e con le modalità descritte al paragrafo 13) del presente disciplinare di gara;
- e) **ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO A FAVORE DELL'ANAC** del contributo appalti di Euro 18,00 di cui alla Delibera dell'Autorità n. 598 in data 30.12.2024, effettuato nei modi e forme ivi previsti. Per il pagamento del contributo attenersi alle modalità riportate nel sito internet dell'ANAC (www.anticorruzione.it). I partecipanti devono indicare nella causale: la propria denominazione, la denominazione della stazione appaltante, l'oggetto del bando di gara e il CIG. Il mancato pagamento è causa di esclusione dalla procedura di selezione;
- f) **DICHIARAZIONE DEL FATTURATO**, dalla quale risulti il possesso del requisito di cui al successivo paragrafo 16) da rendere mediante compilazione dei relativi campi nel Modello DGUE (parte IV);
- g) **ELENCO DETTAGLIATO DELLE PRESTAZIONI** relative alla gestione di servizi quali Centro per la Famiglia e Famiglia al Centro erogati per Enti pubblici o privati per almeno 5 anni nei 10 anni precedenti a quello della data di indizione della presente gara. La Ditta dovrà fornire in sede di gara l'elenco dei servizi gestiti suddivisi per ciascuno dei cinque anni, con l'indicazione precisa del destinatario della prestazione e del relativo importo contrattuale, sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta concorrente ai sensi del DPR n. 445/2000 da rendere mediante compilazione dei relativi campi nel Modello DGUE (parte IV);
- h) ***(unicamente nel caso in cui l'offerta sia presentata da un soggetto diverso dal legale rappresentante della Ditta concorrente)* COPIA DELLA PROCURA**, anche in semplice copia fotostatica accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità valido del sottoscrittore;
- i) **In caso di AVVALIMENTO dei requisiti** devono essere prodotte, pena l'esclusione, tutte le dichiarazioni

indicate nel paragrafo 16) del presente disciplinare di gara;

- j) **RELAZIONE** con la quale la Ditta illustra le modalità con le quali intende adempiere agli impegni di cui all'art. 102, c. 1 del D.Lgs. n. 36/23 e smi e precisamente: a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato; b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa; c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.
- k) **DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA DEL CCNL** applicato dal concorrente ai sensi dell'art. 11, c. 4 del D.Lgs n. 36/23 e smi dalla quale si evincano le tutele economiche e normative del contratto applicato rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante.

Per le A.T.I. non costituite, inoltre:

ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:

- il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna singola impresa;
 - l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 68 del D.Lgs n. 36/23 e s.m.i.;
- (per ciascuna impresa): il DGUE ed il modello integrativo al DGUE allegato alla presente (Mod. 2) e tutta la documentazione richiesta per l'impresa singola (ad esclusione della garanzia da presentarsi congiuntamente).

Per le A.T.I. già costituite, inoltre:

la documentazione richiesta per l'impresa singola;

- ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle parti del servizio svolte da ciascuna impresa partecipante all'A.T.I.:
- il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
- l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
- l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:

L'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;

La DELIBERA o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

Nel caso di RETE D'IMPRESSE attenersi inoltre:

- 1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso l'organo comune mandatario dovrà allegare:

- il contratto di rete comprendente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. ;

N.B. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 14 dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

In questo caso l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo la forma del mandato.

In particolare, l'eventuale mandato collettivo irrevocabile può consistere alternativamente in:

- scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, se il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.; inoltre, in detta evenienza la scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia autentica del contratto di rete;
- scrittura privata autenticata nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse.

N.B. In tal caso, dal momento che l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma di RTI, si applica la disciplina dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso, considerato il potere riconosciuto all'organo comune di agire in rappresentanza della rete (nel cui programma strategico rientri la partecipazione congiunta a procedure di gara), l'aggregazione tra le imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune. Quest'ultimo dovrà allegare:

- copia autentica del contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.;

N.B.

1. L'offerta presentata dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, vale ad impegnare tutte le imprese retiste, salvo diversa indicazione in sede di offerta.

2. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

Per i documenti da produrre da RETE D'IMPRESE attenersi inoltre a:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

La documentazione relativa all'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La documentazione relativa alla dichiarazione sostitutiva art. 94, comma 1, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. deve essere resa e sottoscritta con firma digitale dai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La garanzia provvisoria deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

Il contratto di rete contenente il mandato collettivo irrevocabile, deve essere prodotto debitamente sottoscritto.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

L'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La dichiarazione sostitutiva art. 94, comma 1, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. deve essere resa e sottoscritta con firma dai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La garanzia provvisoria deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune.

Il contratto di rete, deve essere prodotta debitamente sottoscritto.

Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere integrate e sanate attraverso la procedura di SOCCORSO ISTRUTTORIO. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, da 5 a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 108, comma 12, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente al provvedimento di aggiudicazione non è rilevante ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte, eventualmente stabilita nei documenti di gara, e non produce conseguenze sui procedimenti relativi agli altri lotti della medesima gara.

"BUSTA TECNICA":

La presente busta deve contenere una relazione per le prestazioni oggetto dell'appalto composta da un elaborato di massimo 15 pagine formato A4 (solo fronte) carattere Calibri 11, interlinea 1,15; non saranno considerati eventuali allegati allo stesso o rimandi ad altri documenti.

L'elaborato suddetto deve essere articolato nei seguenti paragrafi, fermo restando quanto previsto nel

Capitolato:

A ANALISI DEL CONTESTO SOCIO-TERRITORIALE IN CUI SARANNO REALIZZATE LE ATTIVITA' PROGETTUALI
In tale capitolo il concorrente dovrà esplicitare in modo chiaro e coerente il contesto territoriale che giustifica le scelte progettuali proposte.

La descrizione del contesto dovrà essere accurata, dettagliata e accompagnata da elementi quali e quantitativi, dovrà essere rappresentata dal soggetto concorrente in aderenza al Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

B ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

In tale capitolo il concorrente dovrà definire, per ciascun intervento richiesto dal Capitolato, le fasi di lavoro, la pianificazione degli interventi e la metodologia; dovranno essere specificate le modalità di raccordo con l'Ufficio di Piano, i servizi sociali e sanitari e altri Soggetti interessati nella messa in atto degli interventi e/o nella gestione delle situazioni in carico; andrà garantito un adeguato grado di flessibilità nell'organizzazione degli interventi in relazione alla molteplicità e variabilità delle esigenze dei beneficiari; dovranno essere indicate le modalità di gestione delle sostituzioni in caso di assenza degli operatori in modo da evitare l'interruzione del servizio (oggetto di valutazione non sarà la mera dichiarazione di intenzione a provvedere alla celere sostituzione degli operatori assenti ma la previsione di concreti strumenti organizzativi che dimostrino e sostengano l'effettiva capacità di provvedere ad una celere sostituzione).

All'interno di questo capitolo si chiede alla ditta di presentare specifico e congruo progetto contenente destinatari, obiettivi e finalità, risultati attesi, metodologia utilizzata e materiali, tempi e spazi individuati per la realizzazione delle attività, personale impiegato e relativo impegno orario, durata, monitoraggio, valutazione e verifica delle attività, divulgazione di materiale informativo, per ciascuno dei seguenti interventi:

- promozione dell'accoglienza familiare e dell'affido rivolti alla comunità;
- alfabetizzazione digitale, prevenzione uso sostanze psicotrope e valorizzazione invecchiamento attivo.

C COERENZA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE CON LE FINALITA' E GLI OBIETTIVI DESCRITTI NEL CAPITOLATO E PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE

In tale capitolo il concorrente dovrà evidenziare con chiarezza il grado di coerenza e adesione del progetto alle finalità e agli obiettivi previsti dal Capitolato e dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia; dovrà indicare la sostenibilità del progetto nei termini di realizzabilità in relazione alle risorse umane, logistiche, strumentali ed economiche disponibili.

D MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA E LIVELLO DI SODDISFACIMENTO

In tale capitolo il concorrente dovrà dimostrare il possesso di sistemi di controllo e verifica del servizio erogato (indicatori e strumenti di valutazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi di efficacia e di efficienza e al grado di soddisfazione delle famiglie e/o singole persone che usufruiscono dei servizi erogati dal centro per la famiglia e dei servizi sociali) corredati dai relativi strumenti di valutazione (schede di rilevazione, schemi di questionario e ogni altro documento che si ritenga utile).

E AZIONI DI PUBBLICIZZAZIONE DEL SERVIZIO E DELLE SINGOLE AZIONI, SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL BENESSERE FAMILIARE

In tale capitolo il concorrente dovrà definire in maniera precisa le modalità attraverso cui intende diffondere la conoscenza dei servizi offerti e delle singole azioni, valorizzare il ruolo della famiglia, promuovere il benessere familiare e la cultura dell'accoglienza e dell'affido, l'alfabetizzazione digitale, la prevenzione dell'uso di sostanze psicotrope e la valorizzazione dell'invecchiamento attivo. Saranno considerate positivamente le modalità che rendano più visibili e facilmente accessibili i servizi offerti, attraverso la creazione di un sistema di comunicazione e informazione efficace.

F RACCORDO CON L'UFFICIO DI PIANO E ATTIVAZIONE DELLA RETE

In tale capitolo il concorrente dovrà esplicitare le modalità di raccordo con l'Ufficio di Piano e indicare le modalità di attivazione e potenziamento della rete che metta in collegamento il centro per la famiglia con altre strutture e servizi presenti sul territorio (comuni, scuole, servizi sanitari, associazioni di volontariato, CPT, ecc) per creare un sistema integrato che risponda in modo più completo ai bisogni della famiglia e/o delle singole persone. Saranno valutate positivamente le proposte che valorizzino la condivisione delle esperienze, delle competenze e delle buone pratiche.

G ELEMENTI INNOVATIVI

In tale capitolo il concorrente dovrà evidenziare le risorse, la strumentazione e le proposte innovative quantificandole economicamente. Verranno valutate solo ed esclusivamente proposte o strumentazioni messe a disposizione con costi a carico della ditta che non incidano direttamente o indirettamente in aumento rispetto agli importi di gara.

Le proposte innovative saranno valutate qualora risultino di effettivo interesse, siano pertinenti e siano atte a migliorare e innovare le prestazioni e le azioni richieste nel Capitolato.

La mancanza di uno di tali paragrafi comporterà l'attribuzione del punteggio pari a zero per quel criterio.

ATTENZIONE: L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.

Avvertenze:

L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

I suddetti elaborati devono trattare ogni aspetto in modo esauriente, senza richiami ad altri elementi non contenuti nella documentazione presentata, che non saranno comunque presi in considerazione. Si sottolinea che la completezza e la coerenza della documentazione alle prescrizioni contenute nel Capitolato costituiscono elementi imprescindibili perché l'offerta possa essere ritenuta idonea e non essere quindi esclusa dalla gara.

La documentazione eccedente o difforme rispetto a quanto richiesto dal presente disciplinare di gara non sarà fatta oggetto di valutazione.

“BUSTA ECONOMICA”:

L’offerta economica deve essere redatta utilizzando il modulo appositamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (“Mod. 3 – OFFERTA ECONOMICA”), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme su carta intestata.

L’offerta deve essere formulata mediante indicazione del ribasso unico percentuale (da indicare in cifre e in lettere con due numeri decimali) sugli importi orari indicati nel presente disciplinare, I.V.A. esclusa. In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà l’indicazione in lettere e non sarà ammessa alcuna rettifica ai valori offerti non essendo considerato errore materiale (cfr art. 101, c. 4 D.Lgs. n. 36/23)

Ai sensi dell’art. 108, comma 9, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. nell’offerta, a pena di esclusione, la ditta dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali per l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

In tale plico, nel caso di applicazione da parte dell’operatore economico di un CCNL diverso rispetto a quello indicato nel presente disciplinare, dovrà essere inserita la **DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA DEL CCNL** applicato dal concorrente ai sensi dell’art. 11, c. 4 del D.Lgs n. 36/23 e smi dalla quale si evincano le tutele economiche e normative del contratto applicato rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante da compilarsi mediante l’allegato Modello 4.

A pena di esclusione, l’offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della Ditta concorrente; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; nel caso di Consorzio dal legale rappresentante dello stesso; nel caso di Rete d’impresa:

Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica

In tal caso il modello 3 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell’organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica

In tal caso il modello 3 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell’organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma)

Avvertenze:

- Il “Mod. 3” non deve presentare correzioni o abrasioni (copia del modello è sempre scaricabile dal sito Internet della stazione appaltante).

10) PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL’APERTURA DELLE OFFERTE:

Chiunque può assistere all’apertura delle buste come indicato al successivo paragrafo 12). Sono verbalizzate e

riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante e/o delegato, munito di mandato *ad hoc* o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente, presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante, è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni del seggio di gara assunte e comunicate in tale sede.

11) DATA, ORA, LUOGO E PROCEDURA DI GARA:

I lavori della Commissione giudicatrice inizieranno il giorno 05.12.2025, alle ore 9.00, presso la sede della stazione appaltante.

La procedura è la seguente:

- 1) Preliminarmente si procede, in seduta pubblica, alla verifica, numerazione ed apertura dei plichi telematici ricevuti, e successivamente all'apertura della Busta "A – Documenti per l'ammissione alla gara". In tale fase le buste "B – Offerta tecnica" e "C – Offerta economica" restano chiuse nel portale di gara.
- 2) Verificata la documentazione, il Presidente di gara dichiara ammessi alle successive fasi della procedura di gara i soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo completo e formalmente corretto rispetto a quanto richiesto e che abbiano dimostrato il possesso dei requisiti di ammissione nelle forme prescritte dal presente disciplinare.
- 3) Ciò fatto si procederà sempre in seduta pubblica e per le sole ditte ammesse all'apertura della Busta "B – Offerta Tecnica" al fine di verificare la presenza dei documenti richiesti nel presente disciplinare. Per le ditte ammesse anche per la parte tecnica la commissione procederà, in una o più sedute riservate, ad esaminare le offerte tecniche presentate e ad attribuire i relativi punteggi con applicazione degli elementi di valutazione riportati nel presente disciplinare.
- 4) Ciò fatto la Commissione, previa comunicazione alle ditte della data della seduta, in seduta pubblica procederà alla lettura dei punteggi attribuiti per la parte tecnica ed all'apertura della Busta "C – Offerta economica".
- 5) Quindi la commissione procederà ad attribuire i punteggi per la parte economica, sommerà tali punteggi a quelli ottenuti da ciascuna impresa nella parte tecnica e stilerà la graduatoria finale dei concorrenti.
- 6) Procederà infine a verificare la presenza di offerte anomale applicando quanto previsto nel presente disciplinare e nel caso ad attivare il procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta. Al termine comunicherà il relativo esito alle ditte partecipanti alla procedura.

12) GARANZIE E FORME DI GARANZIA RICHIESTE:

GARANZIA PROVVISORIA:

A garanzia della serietà dell'offerta e dell'obbligo di stipula del contratto, il concorrente deve costituire ed inserire nella busta di qualifica una garanzia provvisoria a favore della stazione appaltante dell'importo, pari al 2% dell'importo stimato a base di gara e precisamente Euro 4.002,92 nelle forme e con le modalità descritte all'art. 106 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.

La garanzia provvisoria può essere costituita sotto forma di cauzione oppure di fideiussione.

La cauzione è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della stazione appaltante, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente. La garanzia deve avere validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nella presente lettera per la presentazione dell'offerta. Tale garanzia dovrà

essere presentata in originale.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014. Le piattaforme, operanti con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, sono conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.

Tale garanzia provvisoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per quanto qui non previsto trova applicazione l'art. 106 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i..

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30% per gli operatori economici ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, nei confronti delle micro, delle piccole e delle medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 10%, cumulabile con la riduzione di cui al primo e secondo periodo, quando l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3 del medesimo art. 106 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. ovvero mediante verifica telematica sul sito internet dell'emittente.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, per le categorie di prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio della riduzione della garanzia. Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 106, comma 8, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità.

Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore

danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

GARANZIA DEFINITIVA:

Prima della stipula del contratto, pena la decadenza dalla aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i, costituita nelle forme e con le modalità di cui al Capitolato Speciale d'Appalto e avente validità per tutta la durata del contratto, opportunamente aumentata di 6 (sei) mesi per le verifiche finali delle ragioni di credito e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante.

Lo svincolo della cauzione verrà disposto solo dopo la liquidazione dell'ultima fattura e non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra eventuale pendenza.

L'appaltatore si impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa.

13) MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:

- Finanziamento: Le prestazioni sono finanziate con fondi nazionali delle politiche sociali (FNPS 2022 e 2023), fondi nazionali delle politiche per la famiglia (FNPF 2022, 2023, 2024) e quota servizi fondo povertà (annualità 2019-2020-2021).
- Pagamento: con le modalità di cui all'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto.

14) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE

Si applicherà il disposto di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), per i consorzi tra imprese artigiane di cui all'art. 65, c. 2 lett. c) e per i Consorzi stabili di cui all'art. 65, c. 2, lett. d) del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. trova applicazione l'art. 67 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 68, c. 20, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. oltre a quanto indicato nella presente lettera di invito.

Per gli operatori di cui agli articoli 65, c. 2, lettere b), c) e d) i requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs 36/23 sono posseduti sia dalle consorziate esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti. Le autorizzazioni e gli altri titoli abilitativi per la partecipazione alla procedura di aggiudicazione ai sensi dell'art. 100, c. 3 del D.Lgs 36/23 sono posseduti dalla consorziata esecutrice.

I consorzi di cooperative e i consorzi tra imprese artigiane possono partecipare alla procedura di gara, fermo restando il disposto degli articoli 94 e 95 e del comma 3 dell'art. 67 del D.Lgs 36/23, utilizzando requisiti propri e, nel novero di questi, facendo valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Possono essere oggetto di avalimento solo i requisiti maturati dallo stesso consorzio in proprio. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai sensi dell'art. 67, c. 1 del D.Lgs n. 36/23, per i consorzi stabili di cui all'art. 65, c. 2, lettera d) del medesimo decreto i requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale sono computati cumulativamente

in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

I consorzi di cui agli articoli 65, c. 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs n. 36/23 indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziate designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 65, c. 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto alla ditta invitata alla presente procedura di gara di costituire associazione temporanea di impresa con altro operatore economico invitato alla medesima procedura di gara, a pena l'esclusione di tutte le ditte costituenti l'associazione.

15) REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- a) Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza e, se cooperativa sociale, iscrizione nell'apposito Albo delle Cooperative sociali;
- b) Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articoli 94, 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., comprese quelle previste dalla normativa antimafia;

Requisiti di capacità economico finanziaria (art. 100, c. 11 D.Lgs. n. 36/2023 e smi) da riportare in apposita sezione del DGUE:

- c) Fatturato globale pari a Euro 350.000,00 realizzato dall'impresa offerente nei migliori 3 anni degli ultimi 5 anni precedenti a quello di indizione della procedura (2024, 2023, 2022, 2021, 2020). Nel caso di raggruppamento di imprese o di rete di impresa, il fatturato complessivo può derivare dalla somma dei fatturati di ciascuna ditta partecipante. Nel caso in cui la ditta partecipante sia costituita o abbia iniziato l'attività da meno di tre anni il requisito sopra richiesto dovrà essere comprovato in misura proporzionale rispetto alla data di inizio attività.

Requisiti di capacità tecnica (art. 100, c. 11 D.Lgs n. 36/2023 e smi) da riportare in apposita sezione del DGUE:

- d) Aver gestito servizi quali Centro per la Famiglia e Famiglie al centro erogati per Enti pubblici o privati per almeno 5 anni nei 10 anni precedenti a quello della data di indizione della presente gara. La Ditta dovrà fornire in sede di gara l'elenco dei servizi gestiti suddivisi per ciascuno dei cinque anni, con l'indicazione precisa del destinatario della prestazione e del relativo importo contrattuale, sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta concorrente ai sensi del DPR n. 445/2000. Se trattasi di prestazioni prestate a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o Enti medesimi; per le prestazioni prestate a privati, l'effettiva esecuzione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.
- e) È vietato il SUBAPPALTO, trattandosi di servizi sociali.
- f) Circa l'AVVALIMENTO dei requisiti il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione alla gara:

- una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una dichiarazione sottoscritta digitalmente da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento da rendersi mediante compilazione del modello DGUE allegato alla presente (contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI);
- una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.;
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Il contratto di avvalimento è normalmente oneroso, salvo che risponda anche a un interesse dell'impresa ausiliaria, e può essere concluso a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti. L'operatore economico nel contratto deve specificare se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta e allega la certificazione rilasciata dalla SOA o dall'ANAC.

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 96, comma 15, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Ai sensi dell'art. 104, comma 7, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 104, comma 12, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione.

Ai sensi dell'art. 104, comma 8, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nell'art. 104, comma 1, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione

in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente”

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema FVOE.

I documenti potranno essere prodotti in originale, in copia autentica o in copia semplice con allegata la relativa dichiarazione di conformità all'originale firmata dal legale rappresentante secondo quanto disposto dagli artt. 18 e 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 99, c. 3bis del D.Lgs 36/23 e s.m.i in caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi ai sensi dell'art. 24, decorsi 30 giorni dalla proposta di aggiudicazione, l'organo competente è autorizzato a disporre comunque l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace, previa acquisizione di un'autocertificazione dell'offerente, resa ai sensi del DPR 28.12.2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare entro il suddetto termine. Qualora, a seguito del controllo, sia accertato l'affidamento a un operatore privo dei requisiti, la stazione appaltante, ferma l'applicabilità delle disposizioni vigenti in tema di esclusione, revoca o annullamento dell'aggiudicazione, di inefficacia o risoluzione del contratto e di responsabilità per false dichiarazioni rese dall'offerente, recede dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore delle prestazioni eseguite e il rimborso delle spese eventualmente sostenute per l'esecuzione della parte rimanente, nei limiti delle utilità conseguite, e procede alle segnalazioni alle competenti autorità.

A tal fine si rammenta che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R 445/2000 e s.m.i. “chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia”.

16) VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione della stessa e senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione.

17) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto sarà aggiudicato, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e con applicazione dei criteri riportati nella parte iniziale del presente disciplinare.

L'offerta economica deve essere presentata utilizzando l'allegato “Mod. 3 – OFFERTA ECONOMICA”, secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 10 (TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: “OFFERTA ECONOMICA”).

18) ANOMALIA DELL'OFFERTA E VERIFICA DEL COSTO DEL PERSONALE

Prima di assumere definitive determinazioni, la stazione appaltante procederà alla verifica delle eventuali anomalie delle offerte e alla verifica del costo del personale.

19) CAUSE DI ESCLUSIONE:

- I plichi e le buste contenenti le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste

nel presente disciplinare: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 101 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.

- Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui al presente disciplinare.
- Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.
- L'offerta economica presentata in maniera difforme o incompleta rispetto a quanto previsto nel presente disciplinare è causa di esclusione immediata dalla gara.
- Sono escluse dalla gara le imprese concorrenti che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente disciplinare.
- Fatta salva l'ipotesi di falsità, l'omissione totale o la carenza sostanziale di anche solo una delle dichiarazioni previste nel presente disciplinare nonché nel DGUE, nel "Mod. 1" e nel "Mod. 2" comporteranno l'esclusione immediata dalla gara, salve le ipotesi di regolarizzazione con la procedura di soccorso istruttorio ove ammissibile.
- Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. esclusa) in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta soggetto a sconto.
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.
- La ditta è altresì esclusa nel caso in cui non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.
- Il mancato rispetto dei protocolli di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto.

20) ALTRE INFORMAZIONI:

È fatto obbligo al concorrente di indicare, nell'apposito spazio previsto nell'allegato facsimile di ISTANZA DI AMMISSIONE (Mod. 1), un recapito di posta elettronica certificata (PEC) a cui saranno inviate in forma scritta tutte le comunicazioni e le richieste (ad es.: verifica della anomalia dell'offerta, comunicazione ai non aggiudicatari, cause di esclusione ecc.) riguardanti la presente procedura di gara in caso di malfunzionamento della piattaforma su cui si svolge la procedura di gara. Delle comunicazioni e richieste indirizzate ai suddetti recapiti PEC il concorrente è da ritenersi pienamente a conoscenza, senza che nessuna obiezione possa essere mossa alla stazione appaltante.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza e congruità della stessa. Ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i. la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso di offerte uguali, si procederà alla aggiudicazione a favore della ditta che avrà ottenuto il miglior punteggio per la parte qualità; in caso di ulteriore parità si procederà alla aggiudicazione a norma dell'art.

77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i..

La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il presente disciplinare ovvero di non procedere all'affidamento dei lavori per motivi di pubblico interesse; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

L'aggiudicazione resta subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico- finanziari, di capacità tecnica dichiarati dall'impresa in sede di gara, al positivo esito delle verifiche previste dalla vigente disciplina antimafia, al versamento delle spese contrattuali nei termini richiesti e alla trasmissione della documentazione dovuta dalla ditta "per la stipula del contratto".

Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipula del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Si avverte che l'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati alla stessa.

Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo all'aggiudicazione, nulla sarà dovuto alle Ditte partecipanti o a quella vincitrice.

- Il Responsabile Unico del Progetto è individuato nella persona della Dr.ssa Anna Morittu, mail plus@unionemarghine.it

■ TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679:

- a) i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- c) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- d) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- e) il titolare garantisce all'interessato i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e pertanto l'interessato:
 - 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre,

la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

f) titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni del Marghine C.so Umberto n° 186 Città Macomer (Prov. NU), C.A.P 08015, C.F. 93033380911, tel. +39 0785 222208; pec: protocollo@pec.unionemarghine.it.

21) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

1. Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 10 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:
2. fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
3. presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui alla presente lettera di invito, al Capitolato speciale di appalto ed all'art. 117 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.;
4. presentare le polizze assicurative di cui all'art. 21 del Capitolato speciale d'appalto;
5. nel caso di aggiudicazione ad ATI (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/23 e s.m.i.;
6. firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dei lavori al concorrente che segue in graduatoria.

Macomer 30.10.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Anna Morittu

Allegati:

- Mod. 1 – ISTANZA DI AMMISSIONE - DICHIARAZIONE UNICA INTEGRATIVA AL DGUE
- Mod. 2 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI
- Mod. 3 – MODULO OFFERTA ECONOMICA
- Mod. 4 - DICHIARAZIONE DI EQUIVALENZA TUTELE ECONOMICHE E NORMATIVE CCNL. Ex art. 11, c. 2, 3 e 4 del D.Lgs n. 36/23 e smi e Allegato I.01 al medesimo decreto (da inserire nella busta offerta economica)